

Lycée Condorcet

Conseil d'administration du 30 novembre 2020

COMPTE RENDU

Ouverture à : ...18H10.....

Quorum : 16

Nombre de présent : ...21

Approbation de l'ordre du jour

Approbation du compte rendu du CA du 01/10/20

➤

1. Installation du Conseil d'Administration et des diverses commissions

2. Budgets prévisionnels 2021

2.1 Budget initial LGT

➤ **Présenté par Mr Guillaume**

2.2 Budget initial Groupement de Restauration

➤ **Présenté par Mr Héroguelle**

2.3 Budget initial PFT Innovaltech

➤ **Présenté par Mr Guillaume**

2.4 Budget initial GRETA Aisne

➤ **Présenté par Mr Guillaume**

Tous ces budgets sont votés à l'unanimité

3. Contrats, conventions et affaires financières

DBM

DBM pour info n° 5 (OC AP projet PEPS)

- Admission en non valeur pour des créances d'internat pour un montant de 480.48 €
- Remises d'ordre sur les frais scolaires liées au COVID
- Tarif prix photocopie pour les élèves fixé à 05 cts pièce

- AVENANT au Contrat de vérification APAVE pour intégrer la vérification des radians du gymnase (exigeant une nacelle) pour un montant de 1554.77€ annuel
- Renouvellement du contrat de maintenance et vérification du SSI pour l'année civile 2021 (pour un montant de 19300.87€)
- Autorisation de s'engager dans le groupement de commandes pour l'achat d'électricité et de gaz naturel pour la période 2022 à fin 2026
 - Convention d'hébergement dans le cadre de stage en milieu professionnel avec le lycée J.de la Fontaine (Château Thierry) et la région HDF
- Convention avec le GIP Forinval concernant les crédits pédagogiques pour le CF3A pour l'année 2020/2021 (3400€)

Toutes ces décisions votées à l'unanimité

POUR INFO

- Lettre de mission du référent numérique en établissement pour Mme DOURLENS Christine

GROUPEMENT DE RESTAURATION

- Convention avec la société MJR Négoce pour l'enlèvement à titre gratuit des huiles alimentaires usagées pour une durée d'un an

PFT

- Montant des IPDG
- Tarifs pour l'exercice 2021
- Renouvellement du CDD de T.Moniak (ingénieur) pour une durée d'un an (100% du 01/01 au 31/12/21)
- Renouvellement du CDD de F.Verdy (assistante de direction et gestion) pour une durée d'un an (100% du 01/01 au 31/12/21)
 - Projet : les technologies du numérique appliquées à l'économie circulaire (Adoption projet + Autorisation signature de la convention +Autorisation de procéder aux achats selon MAPA)
 - Projet sensibilisation au numérique des collégiens :

(Adoption projet + Autorisation signature de la convention + Autorisation de procéder aux achats selon MAPA)

- Convention attributive d'aide européenne avec la Région Hauts de France (programme opérationnel FEDER-FSE Picardie 2014-2020) pour la Sensibilisation numérique des collégiens. Montant de 65 708.40€

Toutes ces décisions votées à l'unanimité

GRETA.

Recommandations de l'AG du 25 novembre 2020
pour vote en CA de l'EPL support du 30 novembre 2020:

1. Budget prévisionnel

- LAG recommande (2 abstentions) le vote du budget prévisionnel

2. Propositions en matière de Ressources Humaines

- LAG recommande à l'unanimité :
 - Le dépassement des 150h supplémentaires glissantes pour Frédéric DIESNIS
- LAG recommande (3 abstentions) :
 - La baisse de quotité de 14 CDI si refus des missions proposées suivantes :
 - d'assurer la sécurisation des parcours,
 - d'assurer des tâches administratives ,
 - d'assurer des missions de coordination pédagogique,
 - de produire des supports pédagogiques pour la plate-forme e-greta
 - de tourner des capsules vidéo de témoignage stagiaires, tuteurs et employeurs
 - de protéger pour le NEET ou autres dispositifs
- LAG recommande à l'unanimité :
 - Renouvellement d'une administrative en CDD pour 6 mois
 - Annabelle FRANCOIS à 100%, secrétaire
 - Augmentation de la quotité :

- Viviane BOUTELIER AUFFRAY : secrétaire pédagogique CDD à 50% en 2020 passage à 70% pour l'année 2021.

➤ Recrutement sur diagnostic :

- Nathalie OFFROY : CDD à 100% au 1^{er} janvier 2021 INM 354 pour 6 mois (Formatrice en Hygiène des locaux). Résidence administrative Soissons
- Boris ROUTIER : CDD à 100% au 1^{er} janvier 2021 INM 389 pour 6 mois (Formateur en Technique d'assistance informatique). Formateur qui a dépassé les 250h glissantes par an de vacation. Intervient au GRETA depuis de nombreuses années.
- Nicole BARROIS CDD 6 mois à 50% jusqu'en juin 2021 (Formatrice en ameublement)
- Alain BENOIST CDD 6 mois à 100% jusqu'en juin 2021 (Formateur en ébénisterie)

Toutes ces décisions votées à l'unanimité

4. Sorties / Voyages

➤ Tableau des sorties et voyages 2020/2021

Toutes ces décisions votées à l'unanimité

5 Questions diverses

Q1 - question concernant le protocole sanitaire renforcé: les réunions parents-professeurs du 11 décembre sont-elles maintenues dans la mesure où mêmes organisées selon un système de prise de rendez-vous, elles induisent un brassage important de personnes et posent la question du respect de la distanciation physique?

Réponse de Mr Storz : report de la réunion parents-professeurs

Q2 Les problèmes sur l'éclairage, la ventilation des ateliers, les sanitaires sont évoqués. Réponse de Mr Guillaume

Clôture de la réunion à 20h25